



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
Ministério Público do Distrito Federal e Territórios
Diretoria-Geral
Comissão Permanente de Avaliação de Documentos

ATA DA DÉCIMA QUINTA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO
DE DOCUMENTOS DA ATIVIDADE-MEIO – CPAD – Meio

Aos vinte e seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e quinze, às quinze horas, reuniram-se, na Sala de Reunião do Departamento de Tecnologia da Informação (DTI) localizado no Prédio sito a Quadra 6, Lote 2310, Setor de Indústrias Gráficas – SIG, os membros efetivos, suplentes e auxiliares da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da Atividade - Meio, designados por meio das Portarias DG nº 819, de 20 de junho de 2011; nº 489, de 7 de maio de 2012; nº 626, de 4 de junho de 2012; nº 788, de 11 de julho de 2012; nº 1363, de 9 de novembro de 2012; nº 647, de 23 de abril de 2014; nº 803, de 23 de julho de 2015; a seguir relacionados: Antônio Hugo Barbosa Neto, Analista do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Arquivologia, matr. 3187-9; José Vladimir Ferreira da Silva, Analista do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Arquivologia, matr. 3311-1; Adriane Honorato Rabelo de Carvalho, Requisitada, matr. 2457; Dayvisson Cristiano Moreira, Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, matr. 3883. Os Servidores Júlio César de Oliveira Rêgo, Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, matr. 4146-7; Gustavo de Souza Dias, Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, matr. 3237; Marcus Roberto Souza Tito, Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, matr. 3474-6 Adineide Itacaramby de Almeida, Analista do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Arquivologia, matr. 4588-8; Rachel Evangelista Rodrigues, Analista do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Arquivologia, matr. 4586, participaram na qualidade de Membro Eventual. Em seguida, o Servidor Antônio Hugo Barbosa Neto, Presidente da Comissão, declarou abertos os trabalhos e comunicou as ausências dos Servidores Fernanda Maria Xavier Rangel de Abreu - Analista do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Arquivologia, matr.3398-7 – por motivo de licença capacitação; Thalissa Amália Velter - Analista do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Arquivologia, matr. 4569 – devido a participação no Encontro para Mapeamento das Competências do MPDFT; e Luciano Rodrigues de Faria, Analista do MPU/Perícia/Contabilidade, matr. 1336-6; por motivo de férias. Logo após, designou como Secretário da Comissão o Servidor Júlio César de Oliveira Rêgo. A seguir apresentou a pauta da reunião, contendo o(s) seguinte(s) assunto(s):

1) Análise de Listagem de Eliminação de Documentos (LED): :

Nº LED	Unidade
1/2015	Divisão de Material e Patrimônio/DAA



2) Inclusão do código 041.55 - Manutenção Predial – no Código de Classificação de Documentos e na Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos de Arquivo – Atividade-Meio.

CÓDIGO	ASSUNTO	PRAZO DE GUARDA		DESTINAÇÃO FINAL	OBS
		FASE CORRENTE	FASE INTERMEDIÁRIA		
041.55	MANUTENÇÃO PREDIAL	Até aprovação das contas	10 anos a contar da data de aprovação das contas	Eliminação	

3) Ciência da última eliminação de documentos - Termo de Eliminação de Documentos de 29/7/2015

Deliberações:

Item 1 - A Listagem de Eliminação de Documentos (LED) foi aprovada.

Nº LED	Unidade
1/2015	Divisão de Material e Patrimônio/DAA

Item 2 – Foi aprovada a inclusão do código 041.55 - Manutenção Predial - no Código de Classificação de Documentos e na Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos de Arquivo – Atividade-Meio.

CÓDIGO	ASSUNTO	PRAZO DE GUARDA		DESTINAÇÃO FINAL	OBS
		FASE CORRENTE	FASE INTERMEDIÁRIA		
041.55	MANUTENÇÃO PREDIAL	Até aprovação das contas	10 anos a contar da data de aprovação das contas	Eliminação	

Item 3– Cientificou-se os membros da Comissão sobre a eliminação dos documentos relativos ao Termo de Eliminação de documentos de 29/7/2015.

Por fim, o Presidente da Comissão informou sobre as implicações da Resolução nº123, de 12 de maio de 2015, que altera a Resolução CNMP nº 63, de 1º de dezembro de 2010, para incluir as Tabelas Unificadas da área de gestão administrativa; e cria as Tabelas Unificadas do Ministério Público, objetivando a padronização e uniformização taxonômica e terminológica de classes,



assuntos e movimentos de expedientes de gestão administrativa, nas unidades do Ministério Público da União e dos Estados.

Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas, a reunião foi dada por encerrada. Eu, Júlio César de Oliveira Rêgo, lavrei a presente ata, que foi lida, achada conforme e firmada por todos os membros da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da Atividade-Meio – CPAD presentes à reunião.

ANTÔNIO HUGO BARBOSA NETO
Presidente da CPAD
Membro Efetivo da CPAD

JOSÉ VLADIMIR FERREIRA DA SILVA
Membro Suplente da CPAD

ADRIANE HONORATO RABELO DE
CARVALHO
Membro Auxiliar da CPAD

ADINEIDE ITACARAMBY DE ALMEIDA
Membro Eventual da CPAD

JÚLIO CÉSAR DE OLIVERA RÊGO
Membro Eventual da CPAD

RACHEL EVANGELISTA RODRIGUES
Membro Eventual da CPAD

MARCUS ROBERTO SOUZA TITO
Membro Eventual da CPAD

DAYVISSON CRISTIANO MOREIRA
Membro Efetivo da CPAD

GUSTAVO DE SOUZA DIAS
Membro Eventual da CPAD

Assinado por:

ADINEIDE ITACARAMBY DE ALMEIDA - SERTEC/CDI em 28/08/2015.

ADRIANE HONORATO RABELO DE CARVALHO - SECAD/DTI em 28/08/2015.

ANTONIO HUGO BARBOSA NETO - CDI/VPGJ em 28/08/2015.

DAYVISSON CRISTIANO MOREIRA - DILICON/CONJUR em 28/08/2015.

GUSTAVO DE SOUZA DIAS - SEADOC/CDI em 28/08/2015.

JOSE VLADIMIR FERREIRA DA SILVA - DIARQ/CDI em 28/08/2015.

JÚLIO CÉSAR DE OLIVEIRA RÊGO - CDI/VPGJ em 28/08/2015.

MARCUS ROBERTO SOUZA TITO - SEPMI/CDI em 28/08/2015.

RACHEL EVANGELISTA RODRIGUES - SEADOC/CDI em 28/08/2015.